

## СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии на иные цели

г. Данилов

"01" января 2018 г.

Учредитель **Управление образования администрации Даниловского муниципального района**, в лице руководителя Головяшкина Владимира Борисовича, действующего на основании Положения, с одной стороны, и **муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 5 «Лесовичок» г. Данилова Ярославской области** (далее – учреждение), в лице руководителя Барановой Наталии Николаевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет настоящего Соглашения

2. Предметом настоящего Соглашения является порядок предоставления Учредителем из бюджета Даниловского муниципального района субсидии на иные цели (далее - субсидия).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в 2018 году Учреждению субсидию в размере **120 000 рублей** (Сто двадцать тысяч рублей 00 копеек) в соответствии с направлениями расходования средств, выделенных в форме субсидии, указанными в приложении к настоящему Соглашению.

2.1.2. Осуществлять предоставление субсидии в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета Даниловского муниципального района, а также в соответствии со сроками предоставления субсидии, указанными в приложении к настоящему Соглашению.

2.1.3. Изменять размер субсидии Учреждению на сумму экономии, возникшей в результате заключения Учреждением контрактов (договоров), за исключением субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять настоящее Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:

- увеличения или уменьшения объема ассигнований, предусмотренных в бюджете Даниловского муниципального района, и лимитов бюджетных обязательств;
- выявления дополнительной потребности Учреждения в финансировании иных целей при наличии соответствующих ассигнований в бюджете;

- выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между учреждениями;
- выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Расходовать субсидию на цели, предусмотренные настоящим Соглашением, с указанием кода классификации операций сектора муниципального управления в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления субсидии, указанными в приложении к настоящему Соглашению.

2.3.2. Представлять Учредителю отчет об использовании субсидии в следующие сроки: до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

2.3.3. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств, выделенных в форме субсидии, перечислять в бюджет Даниловского муниципального района в порядке, устанавливаемом приказом финансового управления администрации Даниловского муниципального района.

2.3.4. По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически расходы на предусмотренные цели не могут быть произведены в полном объеме.

2.4. Учреждение вправе при необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в настоящее Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии.

### 3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ярославской области, Даниловского муниципального района.

### 4. Срок действия настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до момента исполнения Сторонами своих обязательств.

### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ярославской области, Даниловского муниципального района.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе один экземпляр находится у Учредителя, один - в финансовом управлении администрации Даниловского муниципального района, один - у Учреждения.

6. Платежные реквизиты Сторон

Управление образования администрации Даниловского муниципального района	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 5 «Лесовичок» г. Данилова Ярославской области
152070 Ярославская область г.Данилов, ул.Карла Маркса, д.34	152070 Ярославская область г.Данилов, ул.Земляной вал, д.7-а
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
ОКТМО 78615101001	ОКТМО 78615101001
ИНН 7617002106	ИНН 7617006076
БИК 047888001	БИК 047888001
КПП 761701001	КПП 761701001
Банк Отделение Ярославль г.Ярославль	Банк Отделение Ярославль г.Ярославль
Расчетный счет 40204810500000000033	Расчетный счет 40701810378881000013
Лицевой счет 805.01.001.3	Лицевой счет 805.05.005.8
 Руководитель  Головяшкин	Заведующий  Баранова Н.Н.



СОГЛАСОВАНО

Начальник финансового управления администрации Даниловского муниципального района

Рыкалова И.Н.

(подпись)

"01" января 2018 г



**НАПРАВЛЕНИЯ**  
расходования и сроки предоставления субсидии на иные цели

N п/п	Наименование субсидии (направления расходования субсидии)	Код субсидии	КВР	КОСГУ	Сумма, руб.	Сроки предоставления
1	2	3	4	5	6	7
1	Проведение мероприятий в рамках подпрограммы «семья и дети» питание 01.04.43	805.01.0001	244	340	120 000,00	Ежемесячно до 31.12.2018